

东华大学硕士研究生招生考试大纲

科目编号：806 科目名称：管理学原理

一、考试总体要求

管理学是一门系统地研究人类管理活动基本原理和普遍规律，为管理活动提供一般理论、思想和方法的学科。作为管理学科的基础理论课程，主要内容包括管理概念、管理的基本原理与方法、管理发展史与管理理论主要流派，以及计划、组织、领导、控制等管理职能。要求考生掌握管理学基本原理和方法，熟悉管理思想的演变，能够综合运用管理学的知识和方法认识管理的前沿理论与实践问题，重点考核学生对基本概念和原理的掌握程度，以及分析问题和解决问题的能力。

二、考试内容及比例

(一)管理、管理者与管理基本原理（10%）

1. 掌握和理解管理的概念与管理的性质
2. 掌握管理者的角色与技能
3. 熟悉管理的基本原理与方法

(二)管理的历史与管理思想（20%）

1. 古典管理理论。

- (1)了解史前的积累 a. 历史上管理实践的主要领域； b. 史前的管理实践和管理思想。
- (2)掌握泰勒的科学管理理论 a. 泰勒简况； b. 泰勒制的要点； c. 泰勒最根本的贡献。
- (3)掌握法约尔的管理职能及一般管理 a. 法约尔简况及其贡献； b. 六种经营活动和五大管理职能； c. 管理的一般性； d. 14 条管理原则。
- (4)掌握马克斯·韦伯的行政组织理论 a. 马克斯·韦伯的行政组织理论； b. 权威的基础； c. 官僚制的特征； d. 官僚制的优越性。

2. 近代管理的发展

- (1)了解巴纳德的一般组织管理原理 a. 巴纳德及其代表作； b. 组织论的管理论； c. 正式组织与非正式组织理论； d. 组织平衡理论； e. 管理人员的职能； f. 巴纳德的重要影响。
- (2)掌握梅奥的人际关系学说 a. 梅奥简况； b. 霍桑试验及其结论
- (3)熟悉行为科学研究的主要方面

3. 当代管理理论

- (1)了解管理理论中的主要流派 a. 管理理论的主要流派； b. 管理过程流派研究的重点和主要代表人物； c. 管理科学流派的主张，运筹学和电子计算机技术的应用； d. 组织管理流派关心的主要问题，巴纳德之后的丰富和发展； e. 行为科学流派研究的角度和重点； f. 经验管理流派。
- (2)掌握理解管理发展的新趋势 a. 企业文化理论； b. 权变管理理论； c. 信息技术对管理的影响； d. 管理伦理和企业社会责任

(三)决策与计划（10%）

1. 掌握管理决策的定义、类型、过程和方法。
2. 计划
 - (1)掌握计划的含义；
 - (2)掌握计划工作的特点与原则；
 - (3)了解计划类型；
 - (4)掌握计划编制过程；

- (5)掌握目标管理；
- (6)了解滚动计划法；
- (7)了解网络计划技术

(四)组织管理(10%)

1. 掌握和理解组织设计

- (1)分工关系 a. 基本职能和辅助职能； b. 分工给组织带来的利益及弊端； c. 组织分工程度的决定。
- (2)部门化 a. 组成部门的意义； b. 管理幅度与管理层次； c. 狭长型组织和扁平型组织； d. 职能制组织和事业部制组织。
- (3)权限关系 a. 处理决策权限关系的基本原则； b. 集权与分权各自的优缺点； c. 集权与分权的关系。

2. 掌握和理解组织结构形式选择

- (1)制约组织的因素 a. 信息沟通； b. 经营战略； c. 技术特点； d. 管理体制； e. 企业规模； f. 环境变化。
- (2)组织设计的原则
- (3)理想的组织结构
- (4)直线制。直线制结构的优缺点。
- (5)直线职能制。直线职能制的特点。
- (6)事业部制 a. 事业部制的特点； b. 事业部制的优缺点。
- (7)矩阵制 a. 矩阵制结构的特点； b. 矩阵制结构的优缺点。
- (8)子公司，分公司。子公司与分公司制各自的特点。

3. 熟悉和了解人员配备

- (1)人员配置的重要性 a. 人员配置及其作用； b. 人员配置的基本原则； c. 人员配置的程序。
- (2)管理人员配置 a. 管理人员的配置的重要性； b. 管理人员的选聘； c. 管理人员的考评； d. 管理人员的培训。
- (3)管理人员的素质要求

(五)领导理论(10%)

1. 掌握和理解领导的功能

- (1)什么是领导 a. 领导的涵义； b. 权力，影响，职权； c. 三者之间的内在联系； d. 领导与管理的差异，管理者与领导者。
- (2)领导的功能 a. 卓越的企业领导者是企业获得成功的重要条件 b. 领导的主要功能。

2. 熟悉和了解领导的权力与影响

- (1)领导权力 a. 领导权力； b. 企业内部领导权力的表现形式。

3. 熟悉和理解领导理论

- (1)领导的有效性 a. 领导有效性； b. 领导者、被领导者与环境之间的相互适应和协调。
- (2)领导素质理论 a. 领导者素质的作用和限度； b. 企业领导者应具备的素质。
- (3)领导方式理论 a. 领导方式(领导风格)； b. 领导方式的类型； c. 管理方格图理论。
- (4)权变领导理论 a. 连续统一体理论； b. 菲德勒模型

(六)激励理论(10%)

1. 掌握和理解激励的作用

- (1)激励的实质和功能 a. 激励； b. 激励与行为的正相关关系； c. 激励在企业管理中的作用。
- (2)激励过程 a. 需要与动机； b. 完整的激励过程； c. 激励的特点。

2. 掌握和理解激励理论模式

- (1)内容型激励理论 a. 马斯洛的“需要层次理论”； b. 赫茨伯格的双因素理论。

(2) 过程型激励理论 a. 弗鲁姆的期望理论； b. 亚当斯的公平理论； c. 斯金纳的强化理论。

3. 熟悉和了解激励的实践

- (1) 工作丰富化；
- (2) 职工参与管理；
- (3) 奖励；
- (4) 精神激励等。

(七) 管理沟通 (10%)

1. 掌握和理解沟通的基本原理

- (1) 沟通的概念与要素；
- (2) 沟通的过程；
- (3) 管理沟通的特点掌握

2. 熟悉和了解沟通方式

- (1) 沟通方式的划分；
- (2) 不同沟通方式的特点

3. 熟悉和了解组织沟通网络

- (1) 组织沟通网络建设的意义；
- (2) 常见的沟通网络方式

4. 熟悉和了解组织沟通的障碍

- (1) 沟通的困难；
- (2) 信息失真。

(八) 管理控制 (10%)

1. 掌握和理解控制的基本原理

- (1) 控制的概念、控制的分类、管理控制的特点；
- (2) 主要控制类型的特点。 a. 事前控制； b. 事中控制； c. 事后控制。

2. 掌握和理解控制过程

- (1) 制定控制标准；
- (2) 衡量实际情况；
- (3) 采取措施纠正偏差

3. 熟悉和了解控制的方法

- (1) 预算控制；
- (2) 非预算控制；
- (3) 成本控制

(九) 管理创新 (10%)

1. 熟悉和了解企业技术创新与管理创新；
2. 熟悉和了解现代管理思想、理论与方法的最新发展；
3. 熟悉和了解我国企业改革与管理的实践。

三、试卷类型及比例

1. 判断题和选择题：20%
2. 简答题：20%
3. 论述题：40%
4. 案例分析题：20%

四、考试形式及时间

考试形式：笔试；考试时间：每年由教育部统一规定。